

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования
«Учебно-кадровый центр Перспектива-Казань»

СОГЛАСОВАНО:
На педагогическом совете

«23» августа 2019г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор АНО ДПО
«Учебно-кадровый центр
Перспектива-Казань»

Э. Р. Яруллина



«26» августа 2019г.

**Дополнительная программа повышения квалификации
1С:Управление торговлей**

г. Казань, 2019 г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящая рабочая программа (Далее Программа) предназначена для получения, систематизации и актуализации знаний специалистов в области управления торговлей и сопряженных с ним экономических и социальных наук, формирования и укрепления определенных навыков в области закупки и рациональной продажи товаров.

Программа разработана в соответствии с требованиями:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ.
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 1 июля 2013 г. N 499 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

Цель реализации программы: освоение новых профессиональных компетенций, связанных с использованием современных информационных технологий в работе торговых организаций и типовой конфигурации «1С: Управление торговлей», версии 11.0; направлена на формирование у слушателей теоретических знаний и практических навыков автоматизации торгового учета.

В результате освоения программы слушатель должен приобрести следующие знания и умения.

Слушатель должен знать:

- режимы запуска конфигураций «1С: Предприятие»;
- назначение каждой компоненты системы;
- технологии обработки учетной информации;
- виды объектов метаданных;
- отличительные принципы организации конфигураций «1С: Бухгалтерия», «1С: Зарплата и кадры» и «1С: Торговля и склад»;
- способы регистрации хозяйственных операций в системе;
- функциональные возможности системы для проведения анализа состояния счетов бухгалтерского и налогового учета;
- назначение справочников и документов в конфигурации «1С: Управление торговлей»;
- виды складских операций;
- типы отчетности в конфигурации «1С: Управление торговлей».

Слушатель должен уметь:

- вводить и корректировать справочную информацию; организовывать/реорганизовывать иерархическую структуру информации в справочниках;
- настроить общие параметры системы;
- настроить параметры учетной политики;
- вести автоматизированный учет товаров в конфигурации «1С: Управление торговлей»;
- формировать отчетную информацию.

Категории слушателей: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Изучение программы предполагает наличие у слушателей «входных» знаний и умений в области торговли, использования компьютера, готовности к самообразованию.

Формы обучения: с частичным отрывом от работы, без отрыва от работы.

Продолжительность обучения: 80 академических часов.

В завершении обучения проводится итоговая аттестация, в виде сдачи слушателями
итогового теста.

УЧЕБНО - ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
дополнительной профессиональной программы повышения квалификации
«1С: Управление торговлей»

№ п/п	Наименование учебных модулей	Всего часов	В том числе	
			Теория	Практика
1	Обзор возможностей программы. Структура и объекты конфигурации. Настройка параметров учета	9	9	-
2	Права пользователя. Создание нового пользователя. Основные принципы работы в программе.	9	2	7
3	Создание информационной базы. Работа со справочниками программы	12	3	9
4	Основные схемы по товарообороту. Покупка ТМЦ. Продажа ТМЦ. Назначение и возможности использования договоров	13	3	10
5	Планирование. План Закупок. План продаж. Контроль поступления и расходования денежных средств.	12	3	9
6	Складские операции. Передача ТМЦ с одного склада на другой. Инвентаризация по складу. Оформление необходимых документов	12	2	10
7	Отчеты. Показатели работы менеджера. Взаиморасчеты с контрагентами. Анализ работы менеджера.	11	2	9
8	Итоговая аттестация	2	-	2
	Итого	80	24	56

